

Guide d'utilisation

Paramétrage de l'activité

The screenshot shows the configuration interface for a Moodle activity. It is divided into two main sections: 'Généraux' (General) and 'Réglages d'évaluation' (Evaluation Settings). In the 'Généraux' section, there is a text input field for the activity name (containing 'Atelier'), a rich text editor for the description, and a checkbox for 'Afficher la description sur la page de cours'. In the 'Réglages d'évaluation' section, there are four rows of settings: 'Stratégie d'évaluation' (Evaluation strategy) with a dropdown menu, 'Note pour le travail remis' (Note for work submitted) with a percentage dropdown and a category dropdown, 'Note du processus d'évaluation' (Note for the evaluation process) with a percentage dropdown and a category dropdown, and 'Décimales dans les notes' (Decimals in notes) with a dropdown menu. Blue arrows and numbered circles (1-7) point to each of these elements.

1. C'est le nom qui apparaîtra dans le cours.

2. Il s'agit de la description du cours.

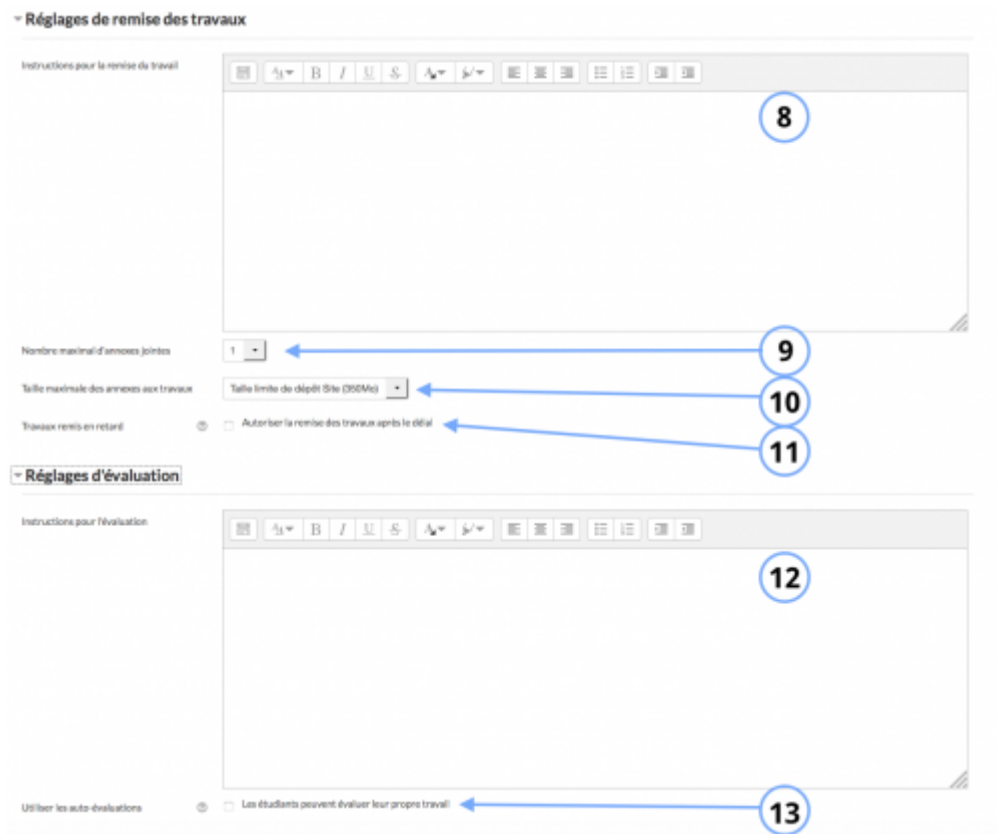
3. La description peut être affichée dans le cours.

4. Selon l'objectif pédagogique, différents types d'évaluations peuvent être mis en place. L'évaluation cumulative correspond à des commentaires et des notes en fonction de critères définis. Un barème doit être mis en place. L'évaluation par "commentaires" correspond à des commentaires donnés par les enseignants. La stratégie d'évaluation "nombre d'erreurs" cumule un commentaire et une évaluation de type oui/non.

5. Il s'agit du pourcentage de la note qui sera pris en compte pour le travail remis.

6. Il s'agit du pourcentage de la note qui sera pris en compte pour l'évaluation d'autres travaux effectués par des pairs.

7. Ce réglage permet de fixer le nombre de décimales pour chaque note.



8. Cet espace est dédié aux instructions du travail à effectuer par les apprenants.

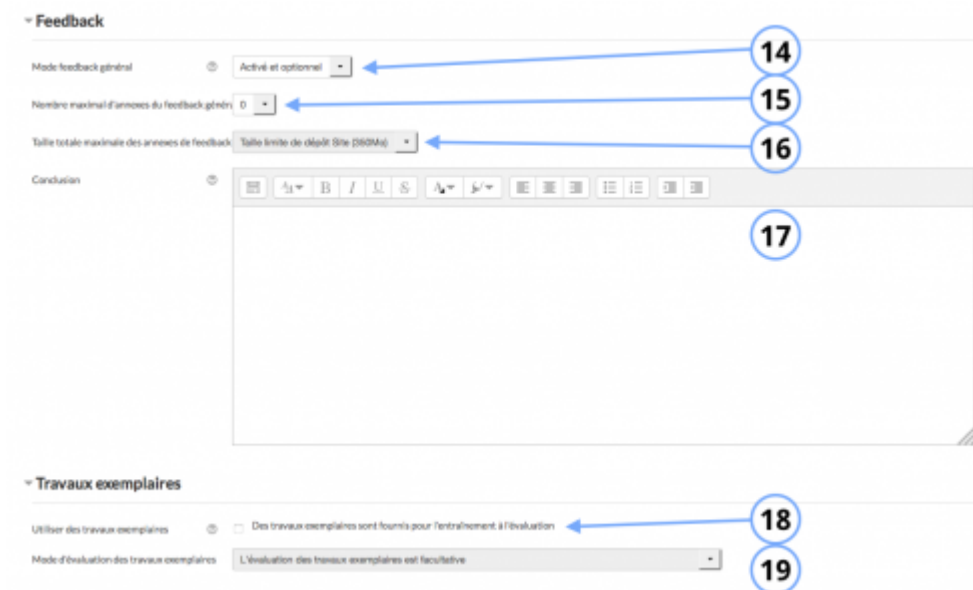
9. Il s'agit du nombre de médias que l'apprenant peut déposer sur la plateforme.

10. Il est possible de définir la taille limite de dépôt de fichiers dans l'atelier.

11.

12.

13.



14.

- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.

The screenshot displays the configuration interface for an activity, divided into several sections:

- Disponibilité**
 - Début de la remise des travaux**: A date and time selector (24 novembre 2015 15:40) with an 'Activer' checkbox. A blue arrow points to this section with callout **20**.
 - Fin de la remise des travaux**: A date and time selector (24 novembre 2015 15:40) with an 'Activer' checkbox. A blue arrow points to this section with callout **21**.
 - Passer à la phase suivante après le délai de remise des travaux**: A toggle switch.
 - Début des évaluations**: A date and time selector (24 novembre 2015 15:40) with an 'Activer' checkbox. A blue arrow points to this section with callout **22**.
 - Fin des évaluations**: A date and time selector (24 novembre 2015 15:40) with an 'Activer' checkbox. A blue arrow points to this section with callout **23**.
- Réglages courants**
 - Visible**: A dropdown menu set to 'Afficher'. A blue arrow points to this section with callout **24**.
 - Numéro d'identification**: An input field. A blue arrow points to this section with callout **25**.
 - Mode de groupe**: A dropdown menu set to 'Aucun groupe'. A blue arrow points to this section with callout **26**.
 - Groupement**: A dropdown menu set to 'Aucun'. A blue arrow points to this section with callout **27**.
- Restreindre la disponibilité**
 - Restrictions d'accès**: A dropdown menu set to 'Aucun' with an 'Ajouter une restriction' button. A blue arrow points to this section with callout **28**.
- Achèvement d'activité**
 - Suivi d'achèvement**: A dropdown menu set to 'Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée'. A blue arrow points to this section with callout **30**.
 - Affichage requis**: A checkbox labeled 'Les étudiants doivent afficher cette activité pour la terminer'. A blue arrow points to this section with callout **31**.
 - Note requise**: A checkbox labeled 'Les étudiants doivent recevoir une note pour terminer cette activité'.
 - Achèvement attendu**: A date and time selector (24 novembre 2015) with an 'Activer' checkbox. A blue arrow points to this section with callout **32**.

- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.
- 27.

Mise en place de l'activité

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation de l'évaluation	Fermé
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Remettre votre travail ⓘ Ouvert pour la remise des travaux dès le vendredi 30 janvier 2015, 10:00 (il y a 5 jours) ⓘ Délai de remise des travaux : samedi 31 janvier 2015, 18:00 (il y a 4 jours) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Évaluer vos pairs total : 4 restant : 4 ⓘ Ouvert pour évaluation dès le samedi 31 janvier 2015, 18:00 (il y a 4 jours) ⓘ Délai d'évaluation : mardi 17 mars 2015, 00:00 (40 jours restants) 		

1. La phase de mise en place

La phase de mise en place est une étape importante dans le déroulé de l'atelier. C'est la phase dans laquelle vous saisissez les consignes de l'atelier (quel est l'objectif de l'atelier?), les instructions pour la remise des travaux par les participants (qui doit le remettre, si c'est un travail en équipe? quand? quel est le dernier délai pour la remise des travaux?...etc) ainsi que la mise en place du formulaire d'évaluation (sur quels critères s'effectuera la notation?).

2. La phase de remise

Dans cette phase, les participants devront remettre leurs travaux. L'enseignant sera en mesure d'attribuer (automatiquement ou manuellement) les travaux qui ont été remis en ligne par les étudiants. Il est donc nécessaire de déterminer si les étudiants remettent leur travail seuls ou en groupes. En effet, le module **Teams** permet de former des groupes d'étudiants dans lesquels il y aura un "leader" et un ou plusieurs coéquipiers. Le "leader" sera chargé de remettre le travail des étudiants qui constituent son groupe. Dans cette étape, il est nécessaire également de définir combien d'étudiants vont évaluer un travail et combien d'étudiants évalueront un travail. Par exemple, un groupe d'étudiant évaluent trois travaux et sont évalués par trois groupes.

3. La phase d'évaluation

Dans cette phase, les étudiants sont en mesure d'évaluer les travaux de leurs pairs. Une fois qu'ils ont évalué ces travaux, ils peuvent, s'ils le souhaitent, réévaluer chaque travaux s'ils considèrent que la note qu'ils ont attribué initialement n'est pas juste. Et ceci jusqu'à la date à laquelle l'atelier passera à la phase suivante (phase de notation des évaluations).

4. La phase de notation des évaluations

Lors de la phase de notation des évaluations, les étudiants n'ont plus accès à leurs travaux et à l'évaluation ou aux évaluations qu'ils ont effectuée(s). L'enseignant peut modifier la note qui a été assignée par les étudiants à leurs pairs ou la note qu'ont reçu les étudiants.

5. Fermé

Lorsque l'enseignant sélectionne cette phase, l'étudiant n'a plus accès à l'atelier.

Cas d'usages

Exemple 1 :

Dans le cadre d'un cours sur le développement durable, je souhaite mettre en place une évaluation entre pairs dans laquelle chaque étudiant devra remettre une dissertation sur le développement durable. Chaque étudiant sera évalué par 2 étudiants et devra, à son tour, évaluer 2 étudiants sur le travail fourni. Les critères d'évaluation seront défini au préalable par l'enseignant.

[Retour à l'index du module](#)

From:

<https://docsen.activeprolearn.com/> - **Moodle ActiveProLearn Documentation**

Permanent link:

<https://docsen.activeprolearn.com/doku.php?id=modworshopuse&rev=1448383293>

Last update: **2024/04/04 15:50**

