

# Guide d'utilisation

## Paramétrage

The screenshot shows the 'Général' (General) configuration page for a glossary in Moodle. The page is divided into sections: 'Général', 'Articles', and 'Apparence'. Blue arrows with numbered callouts (1-13) point to specific settings:

- 1: Text input field for 'Nom' (Name).
- 2: Rich text editor for 'Description'.
- 3: Checkbox 'Afficher la description sur la page de cours'.
- 4: Checkbox 'Glossaire global'.
- 5: Dropdown menu 'Type de glossaire' (set to 'Glossaire principal').
- 6: Dropdown menu 'Approuvé automatiquement' (set to 'Oui').
- 7: Dropdown menu 'Toujours autoriser la modification' (set to 'Non').
- 8: Dropdown menu 'Autoriser les étudiants' (set to 'Non').
- 9: Dropdown menu 'Autoriser les commentaires' (set to 'Non').
- 10: Dropdown menu 'Activer les liens automatiques' (set to 'Oui').
- 11: Dropdown menu 'Format d'affichage' (set to 'Simple, style dictionnaire').
- 12: Dropdown menu 'Format d'affichage pour l'approbation' (set to 'Par défaut identique au format d'affichage').
- 13: Text input field for 'Articles affichés sur une page' (set to '10').

1. C'est le nom qui apparaîtra dans la page de cours.

2. C'est la description du glossaire.

3. Si vous cochez la case de cette option, il est possible d'afficher la description du cours sur la page de cours.

4. Un glossaire global concerne tout le site, donc plusieurs cours.

5. Le glossaire principal permet d'agréger plusieurs articles du ou des glossaire(s) secondaire(s). Il ne peut y avoir qu'un seul glossaire principal mais il peut y avoir plusieurs glossaires secondaires.

6. Cette option permet de publier automatiquement ou pas le glossaire. Si vous sélectionnez "non", la publication du glossaire devra être effectuée par l'enseignant.

7. Ce paramètre concerne la modification des articles du glossaire. Si vous cochez "non", la modification des articles du glossaire sera permise dans une période définie.

8. Si vous sélectionnez "oui", vous autorisez les utilisateurs à rédiger plusieurs articles pour un même concept.

9. Si "oui" est sélectionné dans la liste déroulante, vous permettez aux utilisateurs de publier des commentaires.
10. Lorsque cette option est activée, les liens entre les glossaires se font automatiquement.
11. Le format d'affichage concerne le style du glossaire que vous déployez.
12. Il s'agit du nombre d'articles qui figurera sur chaque page.
13. ordre alphabétique, tous les articles en même temps,

From:

<https://docsen.activeprolearn.com/> - Moodle ActiveProLearn Documentation

Permanent link:

<https://docsen.activeprolearn.com/doku.php?id=modglossaryuse&rev=1447161378>

Last update: **2024/04/04 15:50**

