

Mod Learning Time Check : User guide, specific settings



Enter activity to choose your settings :

Preview for the checklist

Ce menu permet de visualiser la liste des items “capturés” par le composant, et les temps pédagogiques affectés, le cas échéant :

- Si un temps pédagogique est affecté il apparaît en regard de la ressource ou de l'activité.
- Si aucun temps n'est affecté le LTC sert juste pour un suivi de type fait/non fait.
- Les items facultatifs apparaissent sous la forme d' un cercle noir.
- Les items obligatoires apparaissent sous la forme d' un cercle rouge.
- Quand un item est marqué le cercle coloré est plein.

Preview of the checklist

Completed activities will be automatically checked and displayed as you progress through your training course

- Introduction**
 - Programme pédagogique
- Apprenants et usages**
 - Usages et outils web.2.0
- Evolution des usages**
 - Evolution des usages
 - Retour d'usages
- LMS et modèles économiques**
 - Les LMS
 - Evolution des modèles
 - En savoir plus sur la multimodalité

- Introduction**
 - Programme pédagogique optional activity without credit time
- Apprenants et usages**
 - Usages et outils web.2.0 mandatory activity with credit time
- Evolution des usages**
 - Evolution des usages mandatory activity complete with credit time
 - Retour d'usages mandatory activity without credit time
- Notre rendez-vous en direct** activity not tracked

View progress

Introduction

Ce menu permet un affichage complet de la progression, et présente différentes informations, affichées sur l'interface, et des options accessibles via les différents boutons dont :

- Button + : filtrage des utilisateurs : Pour appliquer un ou plusieurs filtres
- Button changer mes options : Pour modifier les options d'affichage.

- Button collapse title : Pour masquer le détail des titres des activités. (cours format standards)
- Button see bar progress : Pour un affichage des progressions sous forme de barres
- Button velocity : Pour un affichage histogramme (la librairie vflibs doit être installée)
- Button Export as XLS: Export feuille Excel
- Button Export as PDF : Sortie format PDF des rapports.



Notice mod LTC had his own block LTC you can add to course, to see student progress and student dropout. (longtimenosee) [See block LTC](#)

Output filtering

You have the ability to filter the display, and you can combine many filters, that is to say, deploy several according to the possible choices shown below.

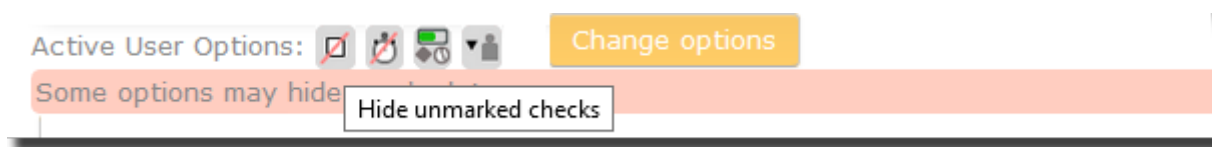
- To use the filter menu, click on the + next to the “Outpout Filtering”
- To add a filter click on the small + in the green circle
- Repeat operation To add another filter

Display options

Sous les filtrages possibles, vous trouvez les options d'affichages actives pour votre compte, symbolisées par des icônes, que vous pouvez modifier en cliquant sur le bouton changer mes options.

- **Time Range Filter** : Period to compile for display
- **Hide id numbers** : the user ID will not be displayed.

- **Hide groups** : Groups name will not be displayed
- **Collapse/expand header** : Activities header will not be displayed.
- **Hide unmarked checks**: unmarked checks (completion) will not be displayed.
- **Hide uncredited items** : uncredited items (time) will not be displayed.
- **Progress bar** : By items , by time , or both. if you choose both Les barres apparaîtront superposées pour la progression en items en haut et en temps en dessous.
- **Sort reports** : by name (asc) ou by achievement (desc).



General information displayed

- **Module time** : The total time that was pedagogically allocated to cover the module.
- **Couverture du cours en temps** : Cet item indique le % de couverture du LTC exprimé en temps en rapport à la globalité du cours. Donc si aucun temps n'est affecté, le résultat affiché sera 0%
- **Temps cours** : le temps total qui a été affecté sur le plan pédagogique pour couvrir le cours.
- **Total items du cours** : Total des items obligatoires du cours

Module time	1 hours 5 mins	Course time	1 hours 5 mins
Ratio upon all course	100 %	total items for course	9 Checklist items

Cas d'usage : Si plusieurs LTC sont mis en place, l'affichage de couverture du cours en temps sera particulièrement pertinent. (Par exemple avec un module d'activité par page avec le format de cours page, pour un suivi individuel d'une partie du cours.)

Autre cas d'usage : Si vous ne souhaitez suivre qu'une partie des activités et ressources mises à disposition via le LTC, et que le calibrage de couverture est important pédagogiquement.

Nota : les en-têtes et pieds de page des rapports se règlent via les réglages du plugin au niveau système.

Edit checks

Introduction

Choose activities and/or resources you want to check as mandatory or optional, and you can also assign pedagogical times to activities and/or resources.

For example, you are a teacher and define that for a resource (pdf, for example), the average reading time is 1 hour, and this is the value you will assign to the item concerned.

Settings Options

- **Case checked / unchecked (left side)** : Mandatory/optionnal activity or resource.
- **Close eye (right side)** : activity or resource you don't want to check (disabled).
- **Column 1 : Temps forfaitaire apprenant** : Temps affecté à une activité ou ressource (Choix via liste déroulante).
- **Column 2 : Mode déclaratif** : Non par défaut. Suivi marques étudiantes/enseignants/les deux (Choix via liste déroulante). Permet de basculer en déclaratif explicite : l'étudiant (ou le professeur) ou les deux, déclare son temps lui-même.

Si le mode déclaratif est activé, voici les 3 choix possibles :

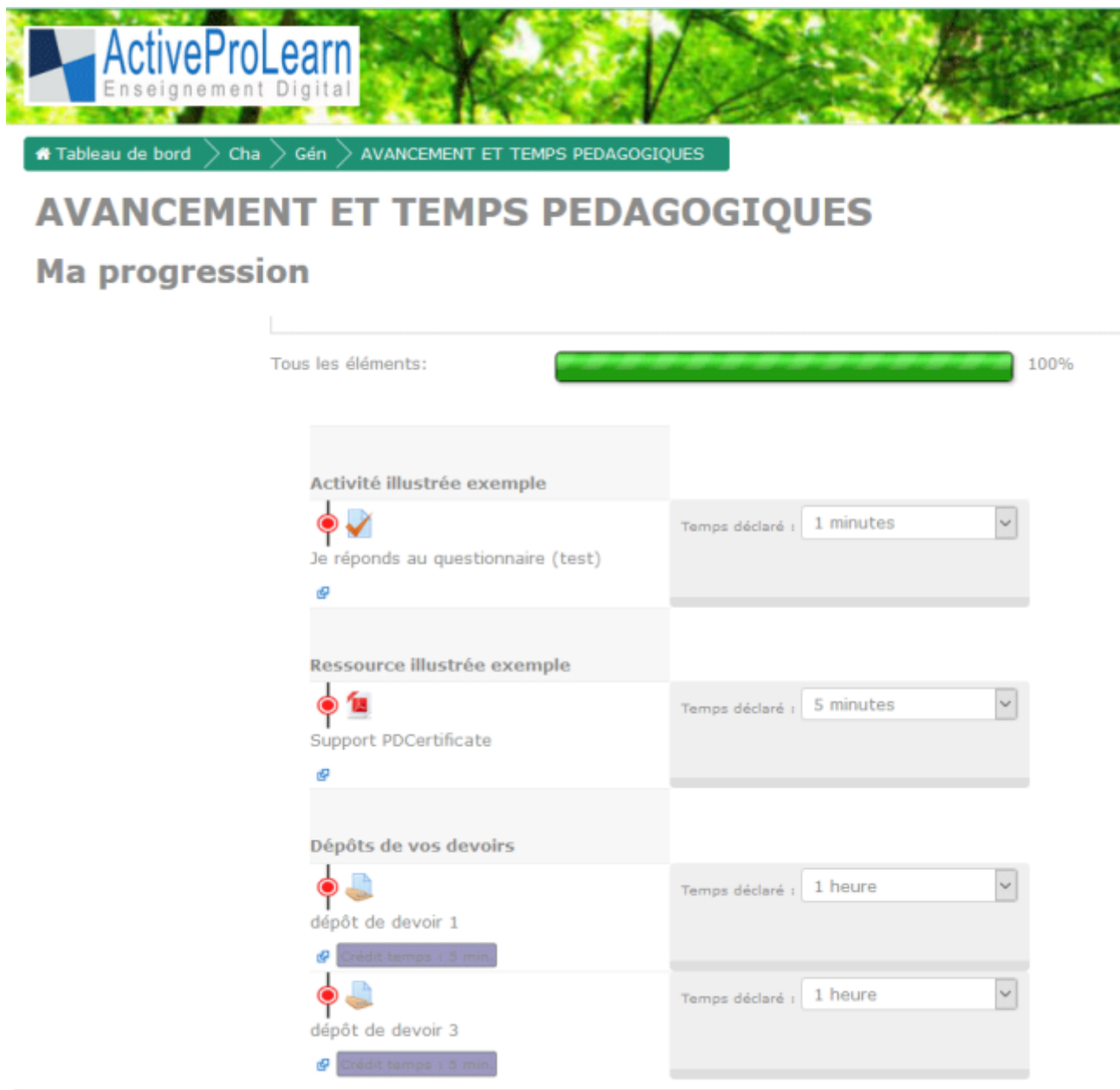
1. **Students** : c'est l'étudiant qui coche la case en regard de son activité ou de sa ressource sur le cours.
 2. **Teachers** : l'étudiant coche pour indiquer la complétude de l'activité, et quand l'enseignant contremarque, les temps sont crédités.
 3. **Les deux** : soit l'étudiant marque et les temps affectés sont validés par le fait du marquage, soit c'est l'enseignant, de façon à dispenser l'étudiant de marquer l'activité.
- **Column 3 : Temps tutorial par activité** : temps tutorial estimé (provision globale) pour une activité ou ressource donnée (suivi forum, mise à jour de ressource par l'enseignant) indépendamment du nombre d'apprenants.(Choix via liste déroulante).
 - **Column 4 : Temps tutorial par étudiant** : Temps de tutorat estimé par apprenant.(Comme par exemple les réponses personnalisées aux étudiants dans un forum)(Choix via liste déroulante).
 - **Case à cocher "Imposer les temps forfaitaires"** : Dans le rapport de session Moodle ([TrainingSessions \(Rapport de Sessions de formation en fr\)](#)): Report des crédits temps du LTC sur le rapport du training sessions . (Remplace alors le temps mesuré par la session).

Illustrated Examples

Setting an activity as optional, an activity as mandatory with assigned time of 15 minutes, and a disabled activity



Exemple de temps déclaré par l'étudiant en suivant le lien vers le composant "Avancement et temps pédagogiques" (Avec option mode déclaratif activé dans "modifier les marques").



ActiveProLearn
Enseignement Digital

Tableau de bord > Cha > Gén > AVANCEMENT ET TEMPS PEDAGOGIQUES

AVANCEMENT ET TEMPS PEDAGOGIQUES

Ma progression

Tous les éléments: 100%

Activité illustrée exemple	Temps déclaré :
 Je réponds au questionnaire (test)	1 minutes
 Support PDCertificate	5 minutes
Dépôts de vos devoirs  dépôt de devoir 1 Crédit temps : 3 min	1 heure
 dépôt de devoir 3 Crédit temps : 3 min	1 heure

Imposer les temps forfaitaires

Notez que les [rapports](#), quelque soit le temps déclaré par les utilisateurs feront apparaitre les crédits temps affectés, et n'afficheront donc pas les temps déclaratif étudiant si vous avez activé la case à cocher "imposer le temps forfaitaires" située sous les items capturés par le LTC.

Nous vous conseillons donc de bien restituer aux apprenants et enseignants vos choix de contrats pédagogiques sur votre interface de cours, afin que les usagers sachent ce qui est attendu de leur part sur ces sujets.

Credits

- Valéry Frémaux (valery@activeprolearn.com)- Conception, developments, tests
- Florence Labord (florence@activeprolearn.com) : Documentation, tests, fonctionnal review

[LTC user guide reports](#) - [User guide](#) - [LTC Component index](#) - [Plugins index](#) - [Back to catalogue](#)

From:
<https://docsen.activeprolearn.com/> - **Documentation Moodle ActiveProLearn**

Permanent link:
<https://docsen.activeprolearn.com/doku.php?id=mod:learningtimecheck:userguide-reglages&rev=1511343562>

Last update: **2026/01/13 07:58**

