Méthode d'inscription sur Moodle

Inscription sur la plateforme

Dans un premier temps, la méthode d'inscription peut être liée à l'inscription sur la plateforme, c'est à dire le fait d'avoir un compte utilisateur sur celle-ci.

A ce stade, l'utilisateur "existe" pour la plateforme, mais n'est pas nécessairement inscrit à un ou des cours.

Inscription à un cours

① Avant de pouvoir inscrire un étudiant à un cours, il est nécessaire que celui ci soit inscrit sur la plateforme.

C'est là aussi une prérogative des administrateurs du site, à travers les interfaces centrales d'administration ou par alimentations automatiques (Utilisation de fichiers Excels au format CSV encodés).

Pour permettre les droits de création et de gestion d'utilisateurs à des enseignants ou créateurs de cours, il faudra utiliser le loc Gestion d'utilisateurs.

Les différentes méthodes d'inscription aux cours :

- Inscription manuelle
- Auto inscription
- Accès anonyme
- Inscription par champs de profil
- Inscription différée des cohortes
- Inscription par crédits pédagogiques

Index des plugins sur les méthodes d'inscription

Revenir à l'index Guide de démarrage/FAQ

Revenir au catalogue

From:

https://docsen.activeprolearn.com/ - Moodle ActiveProLearn Documentation

Permanent link:

https://docsen.activeprolearn.com/doku.php?id=methodeinscriptions&rev=1586250691

Last update: 2024/04/04 15:50

