

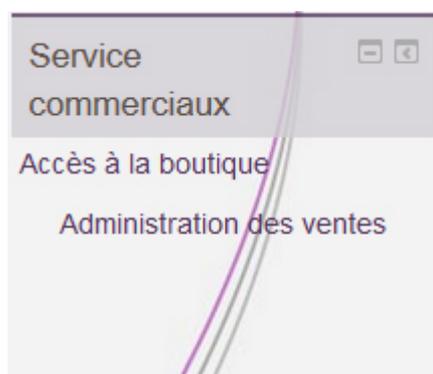
## Accès à la Boutique

# GUIDE D'UTILISATION

ShopAccess ou Services Commerciaux : Le bloc d'accès au front-office commercial

### Placer le bloc dans un cours

Administration du site/Ajouter un bloc/services Commerciaux



Il est possible de modifier le nom du bloc, et également de faire pointer ce bloc vers une autre instance de boutique si plusieurs boutiques cohabitent.

Passer en mode édition, puis suivre le lien "Configurer le bloc services commerciaux" accessible en cliquant sur la roue crantée.

### Menus du bloc

#### Accès à la boutique

Lien vers la boutique, en mode front ou backoffice pour renseigner les différents éléments.

#### Administration des ventes

Liens vers tous les menus d'administration des ventes

# Service commercial

## Gestion du catalogue

### Tous les produits

Visualiser et effectuer des recherches dans le(s) catalogue(s) produits.

Nom :	Description :	Items	Commandes
Catalogue de vente de formations Sumatra Conseil	Catalogue par défaut pour la commercialisation des cours Sumatra Conseil		⚙️

Nouveau catalogue

- Toutes les boutiques : Gérer les instances d'offres commerciales
- Toutes les factures : Factures : Recherche
- Tous les achats : Visualiser et effectuer des recherches dans les ventes
- Tous les clients : Visualiser et effectuer des recherches dans tous les comptes clients.
- Gérer les taxes : Manages tax definitions
- Gérer les frais de port : Gère les zones de port et les frais par produits
- Scanner les traces marchandes : Examine les traces et extrait les transactions
- Réglages généraux : Accède au formulaire de paramètres globaux dans l'administration Moodle
- Réinitialiser le panier : Réinitialise la boutique

From: <https://docsen.activeprolearn.com/> - Moodle ActiveProLearn Documentation

Permanent link: <https://docsen.activeprolearn.com/doku.php?id=blocks:shop&rev=1471429196>

Last update: 2024/04/04 15:50

