

Guide d'utilisation

SharedResources (Ressources mutualisées)

Concepts sur le module

Ce module est initialement construit pour répondre à la problématique de mutualiser des ressources communes à plusieurs cours et auteurs et d'associer des métadonnées complètes aux ressources dans Moodle, sans utiliser un outil de GED dédié.

Dans la librairie

Rechercher dans la librairie

Rechercher

TITRE ?

contient

DESCRIPTION ?

contient

MOT-CLEF ?

contient

Ressources DIGITALGRETA

Conversion de ressources - Ajouter une ressource - Importer massivement

1234

01 E Portefeuille de Competences contexte du bilan.doc

<http://formation.digitalgreta.fr/mod/sharedresource/view.php?id=54ff67437a5e77e1c4e852755493399d38021591>
Lire la notice
Débuter bilan de compétences. Situer le contexte du bilan et les attentes.

Mots-clefs: Contexte, Bilan, Attentes, début bilan
Utilisée : 4
Vue : 5
Appréciée : ☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

J'aime ça ! - Ajouter la ressource au cours - Localiser comme ressource du cours

02 E Portefeuille de Competences parcours historique.doc

<http://formation.digitalgreta.fr/mod/sharedresource/view.php?id=8c7d6b20a7f7e41c019cad2b123ab96a7ea07a43>
Lire la notice
la phase deux du bilan. Retracer parcours de formation et d'activité professionnelle et professionnelle.

Mots-clefs: Parcours, historique, bilan
Utilisée : 2
Vue : 1
Appréciée : ☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

J'aime ça ! - Ajouter la ressource au cours - Localiser comme ressource du cours

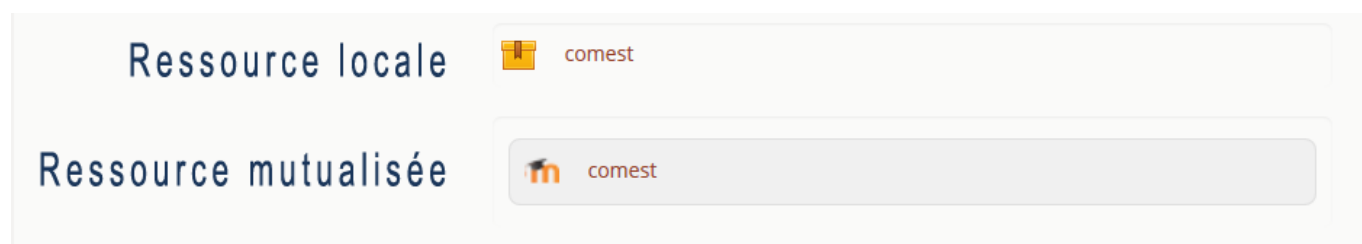
Menus généraux sous le titre de la librairie

Conversion de ressource

Ce menu permet de convertir une ressource mutualisée, présente dans la bibliothèque, en ressource locale de cours, afin qu'elle soit enregistrée comme ressource "de cours" en cas de sauvegarde du cours concerné, par exemple, ceci afin que la ressource soit bien intégrée dans la sauvegarde.

Voici la différence de présentation entre une ressource locale et une ressource mutualisée sur un

cours :



Les ressources mutualisées apparaissent avec l'icône Moodle.

Ajouter une ressource

Une ressource de librairie peut être partagée au niveau de tout le cours, ou du dispositif entier (partage global). Renseigner les différents éléments et enregistrez.

Le champs URL n'est à renseigner que s'il s'agit d'une ressource de type lien web et non un document que vous glissez dans la zone prévue à cet effet.

La vignette est une image symbolisant la ressource, elle est optionnelle.

[Ma page](#) > [R](#) > [Aj](#) > Ajouter une ressource mutualisée

▼ Ressource

Nom*

titre de ressource

Description ?



une ressource partagée

Niveau de partage ?

Partage global site

URL de la ressource mutualisée

Si c'est un lien uniquement sinon laisser vide

Fichier

Choisir un fichier...

ressource-test.pdf

Vignette (35k max)

Choisir un fichier...

icone-pdf-300x300.png

☐ Supprimer la vignette

Enregistrer et documenter la ressource

Annuler

Lors de l'enregistrement vous pouvez ensuite cliquer sur valider sur l'écran suivant ou renseignez les éléments de métadonnées (Voir plus bas dans la documentation).

[Retour à l'index du module](#)

From:

<https://docsen.activeprolearn.com/> - **Documentation Moodle ActiveProLearn**

Permanent link:

<https://docsen.activeprolearn.com/doku.php?id=blocks:modsharedresource&rev=1586250691>

Last update: **2026/01/13 07:58**

